

國立宜蘭高級中學107學年度第1學期第1次擴大行政會報會議紀錄

壹、時間：107年9月4日（星期二）上午8時30分

貳、地點：三樓大會議室

參、主席：王 垠校長

記錄：曾明霞

肆、出席人員：詳簽到名單(附於後)

伍、上次會議主席指裁示事項執行管制報告(如附件)

陸、主席致詞：

柒、會報事項：

一、教務處鄭主任景元：

1. 優質化：本學年度優質化核定金額為350萬元，各子計畫規劃如下表，主要配合108課綱實施。如需開請購權限，請洽杜憶雲小姐。

計畫名稱	具體作為
A-新課綱課程總體發展計畫	A-1校訂必修
	A-2探究實作
	A-3多元選修
	A-4彈性學習與團體活動
B-教師課程協作與教學增能計畫	
C-新課綱核心小組計畫	

2. 均質化核定135萬元，且經費以上學期較多，如有校際間教學安排可洽均質化教師徐銘鴻。
3. 升學狀況：摘要如下（括號為106學年度數據）
醫牙學系：4位（2）
台大：11位（16）
頂大：台大、清大、交大、政大、成大、醫學系共60位（47）
中字輩及師範院校：44位（47）
552位同學應考，上榜525人，錄取率達95.1%，其中錄取公立大學194位，佔錄取人數的36.8%

教學組：

1. 英、數扶助學習課程(高一、二第8節彈性學習時間及第9節)：本學期將續辦，以彌補學習落後同學之學習成效，並感謝英文、數學科教師的協助。

- 2.107年高三應屆畢業生及在校生重補修(至8/22止)教師鐘點費，預定9月先結算予授課教師。
- 3.107學年度各科共同不排課時間如下，英文與藝能科為整個半天。

	週一	週二	週三	週四	週五
上午(第3-4節)		數學		社會	國文
下午(第5-6節)	自然	英文	藝能		

- 4.各科個別教師公開授課時間已請各科調查填報，原則上每師一學年至少公開授課一次。
- 5.107學年度各科主席（科老師）名單如下：
 - (1)國文科：黃品璋
 - (2)英文科：林書毅
 - (3)數學科：楊明雯
 - (4)自然科：謝靜雯（謝靜雯、陳瑞麟、林清正、馮淑卿、梁祐銘）
 - (5)社會科：周士堯（曹永慶、周士堯、沈鈺琪老師）
 - (6)藝能科：王屏（張玉如、林國強、王屏、林呈彥、簡貝珊、解馨妮、林秀惠、林宛慧、林志斌）

註冊組：

- 1.高一學生及高二轉學生之學生證製作費用為35元/張*546張=19,110元，往年由合作社提供經費，今年不再提供經費，經費擬由教務處業務費項下支應。
- 2.配合免學費及特殊身分統計作業，高一註冊繳費單預計於9月中旬發放，繳費日期至9月底止。
- 3.本學期全校各年級人數分別為：高一545人，高二556人，高三556人，共1,657人。各班人數統計總表(含男女)及全校各班學生名條已公告於知識管理平台，同仁如有需要可自行下載，如需學生詳細基本資料，請洽註冊組。

設備組：

- 1.關於國中端資優教育合作：溪北有符資優鑑定之國中生為復興國中和中華國中，目前規劃107學年度上學期由數學科安排星期三下午第7節至復興國中實施9年級資優課程，感謝楊明雯老師協助。107學年度上學期由自然科安排隔週(約)星期三下午至中華國中實施9年級資優課程，師資將再與自然科協調。
- 2.各科教學設備需求表，請各科於9/10前交回設備組。
- 3.恭喜參加第五十八屆中小學科展數學,化學,地科獲全國佳作，工程(一)獲探究精神獎，感謝陳瑞麟、馮淑卿、游春祥、楊明

雯、林揚閔、林國華老師及其所領導團隊的努力,一年來大家辛苦了。

4.參加第十七屆旺宏科學獎獲佳作, 恭喜顏宏聿老師及其團隊。

5.本學年度遠哲科學趣味競賽, 9/22或9/29(六)擇一舉行。

6.設備組目前有活化教室空間及設備擴充兩項各約100萬的經費在執行。

特教組：

1.本學期特殊教育推動委員會開會時間將於近日發開會通知(預計9/12召開)。高一IEP將於開學後各別和家長及導師討論；高二、高三IEP已經召開完畢。

2.本學期逢特殊教育評鑑, 相關資料準備將需相關處室協助, 將再召開特教評鑑小組會議討論。另, 請美術班及資優班老師指導並偕同撰寫班上同學「IGP (資賦優異學生個別輔導計畫)」。

3.107年縣美術比賽校內初選訂定9/19(三)為校內美術比賽收件日期, 9/20(四)公告入選名單, 10/3(三)縣賽作品收件。

(1) 收件：9/19(三) 中午11:50~13:00請學生將參賽作品布置於各專科教室(逾時不候), 14:50~15:10(打掃時間)請學生將作品取回。

(2) 9/20(四)於宜中網站首頁公佈入選名單, 並擇期公開頒獎。

(3) 入選縣賽的同學請按縣賽規定將作品裱背、裝框。

(4) 入選縣賽的作品9/27(四)第一節下課發作品卡

(5) 參加縣賽作品收件：10/3(三)中午11:50~13:00校內收件,時間較緊湊, 請老師提醒入選同學。

4.依據107年8月30號師大特教中字第1071023167號, 本校特教評鑑受評時間為107年11月8號(四), 請主任協商規劃, 並請各處室配合協助。

實研組：

1.108學年度大學考試期程如下：

項目/日期 /考試別	高中英聽 第一次考試	高中英聽 第二次考試	學科能力測驗	指定科目考試
簡章發售	107.08.03(五)			
報名	107.09.03(一)~ 107.09.07(五)	107.11.02(五)~ 107.11.08(四)	107.10.26(五)~ 107.11.08(四)	108.05.07(二)~ 108.05.23(四)
考試	107.10.20(六)	107.12.15(六)	108.01.25(五)~ 108.01.26(六)	108.07.01(一)~ 108.07.03(三)

美術術科：108年2月16,17日(六、日)

體育術科：108年1月28~30日(一~三)

音樂術科：108年1月29日~2月1日(二~五)：

- 依據107.6.29期末校務會議關於本校教師參加研習之差假相關做法，教務處將於近日安排各位教師各次定期考監考日期與節數，並公告週知。
- 「107學年度考試簡章」已公告於大考中心網頁 <http://www.ceec.edu.tw/>。近日將馬上辦理第1次英聽考試報名，報名費350元。
- 本學期高三模擬考均採學測模式，第二次模擬考9/5(三)、9/6(四)，第三次11/1(四)、11/2(五)，第四次12/20(四)、12/21(五)。
- 本學期高一多選班群選修課程規劃如下表，共計17門課，上課班級為高一普通班101~112班，時間為星期二5、6節。

序	課程名稱	授課教師	上課地點		人數
1	日文初級A	呂淑芳	班級教室	另行公告	25
2	日文初級B	吳宛倫	班級教室	另行公告	25
3	韓文	龍怡如	班級教室	另行公告	25
4	法文	待定	班級教室	另行公告	25
5	西班牙文	陳吟怡	視聽教室	圖書館4F	25
6	德文	李立暉	班級教室	另行公告	25
7	表達力	黃品瑋	視聽教室	科學館1F	25
8	吟風弄月	李溫良	國文教室	人文館2F	18
9	個人理財	楊明雯	群組教室	人文館3F	30
10	數學選修-腦力激盪	許弼凱	班級教室	另行公告	36
11	文化交流作伙來 (Let's exchange)	劉怡芳	英聽教室	謙學樓2F	25

	cultures!)		—		
12	Fantastic Beasts & Where to Find Them 怪獸與牠們的產地：淺談語言、神話與生物	陳映廷、林書毅	英聽教室二	謙學樓2F	25
13	宜蘭學：發現土地故事	徐銘鴻、黃騰德	地理教室	人文館3F	27
14	百世宜人	曹永慶、蔡舒姍	歷史教室	人文館4F	30
15	宜蘭學：健康休閒在宜蘭	林秀惠	健護教室	人文館4F	14
16	影像處理與設計	王慶裕	電腦教室一	謙學樓2F	30
17	從電影學愛與寬恕	林文魁	綜合教室	人文館1F	25
18	微觀大學	陳美璿	愛智講堂	懷山樓3F	30

二、學務處梁主任文柚：

學務綜合報告：

1.本學期各年級導師代表名單如下：

一年級導師代表：馮淑卿老師、游春祥老師

二年級導師代表：康立曄老師、沈碧照老師

三年級導師代表：張雲翔老師、林承遠老師

2.自主學習時間仍為星期三、星期五上午早自習時間，除遲到時間為早上8：00外，8：00以前到校同學仍須到教室自習，不得在球場打球或校園閒晃。

3.本學期生活常規重點在服儀穿著及手機管理，請各處室配合若同學未穿著制服或我愛宜中請不要讓他進入辦公室洽公。

4.自9/3(一)開始，早上上學時間只開放正門、育德堂側門及後門，生活科技館側門、圖書館側門不開放。放學時間則均開放進出。

5.本學期主要活動日期：

(1)10/17(三)：高一校歌暨班歌比賽

(2)10/24(三)：高三草嶺古道學測誓師

(3)11/07(三)：日本三瀨高校來訪

(4)11/21(三)：日本長野須阪高校來訪

(5)12/05(三)：全校師生越野賽跑

(6)12/16(日)~12/21(五)：日本教育旅行

(7)12/26(三)：高一社區清掃學習

補充報告：

1.建議人事室印製導師兼職聘書時，提高紙質。

生輔組：

1. 9/12（三）綜合活動(第五節)時間進行防震防災演習，第六節為班級活動。 9/21（三）早上9點21分正式演練地震避難掩護動作，請任課老師隨班指導。

2. 秩序評分自9/3(一)起實施，當日輪值老師中午提供便當。

3. 本學期繼續實施戒菸教育，實施對象為：

(1)本校吸菸學生自願報名參加者。

(2)經校內、外（民眾糾舉）查獲吸菸的學生，需參加戒菸教育者。

(3)攜帶菸品或打火機等違禁品之本校學生。

(4)曾吸菸受列管追蹤輔導之本校學生。

(5)經一氧化碳濃度測量儀檢測出吸菸之本校學生。

若老師發現有以上情形之學生，可轉介生輔組實施戒菸教育。

訓育組：

1.為使畢冊編輯順利，感謝各處室的配合，本月籌備流程如下：

(1) 9月第一週畢冊班級討論：班長利用在校時間讓高三各班進行討論

(2) 9/10(週一)高二拍攝證件照、9/11(週二)高三拍攝證件照、**9/12(週三)拍攝高三班級團照與教職員大團照(含教職員證件沙龍照)**、9/13(週四)拍高三學生沙龍照、9/14(週五)拍高三學生班級小團照，十月中以前完成進行畢冊相關拍照。

(3) 9/26(三)：高三畢冊製作四名同學於下午五六節進行畢冊編輯課程。

(4)畢冊封面已經開始徵稿，敬請鼓勵高三同學投稿參加，獲選者可免費贈送畢冊一本。

2.今年12/16(日)~12/21(五)本校赴日本進行教育旅行，本月籌備內容如下：

(1) 9/10(一)：日本教育旅行開始報名 (至9/14中午12:30)

(2) 9/20(四)、9/27(四)：培訓課程

3.為使畢業旅行規劃順利，感謝各處室的配合，本月籌備流程如下：

- (1) 9/03(一) 12:30畢旅討論會議：導師共識凝聚。
- (2) 9/05(三) 畢旅班級討論：班長利用第六節讓高二各班進行討論。
- (3) 預計十月上簽辦理招標作業。
- 4.文藝獎9月開始徵稿，入選名單於1月中旬前公佈，敬請各位老師給予宣傳與協助，並感謝國文科老師與美術科老師的辛苦指導與協助。

補充報告：

- 1.11月將有二所日本學校來訪，依往年接待所需經費不足，已請教務處協助支應。

體育組：

- 1.本學期因人工草皮施作，影響高二班際競賽，將足球賽更改為跳繩比賽。
- 2.水運會將於9/17,9/18,9/19舉行，越野賽跑訂於12/5舉行，屆時有擔任上述賽會之裁判，敬請協助相關賽事舉行。
- 3.9/11~9/16林燈盃籃球邀請賽

衛生組：

- 1.新的學期整潔競賽評分標準以及各班打掃分配表已經給導師參考。
- 2.本學期捐血時間預定於10/16(二)0800~1400。

活動組：

- 1.社團選填時間9/14日12時-9/20日20時截止，感謝弼凱教師的協助。

三、總務處張主任家豪：

1. 學校工程執行部分：

- (1)『謙學樓及學生活動中心防漏工程』計畫進度39.84%，實際進度40.11%，預定10/9完工。
 - (2)『圖書館修繕工程』現在計畫進度80.8%，實際進度75.8%，預定9/7完工。
 - (3)人工草皮案，目前近進度在於校內審圖及等待國教署最有利標同意階段，因此尚未進行發包作業。
2. 109年新興工程～體育館興建執行進度，庶務組已在著手規劃設計監造標事務（國教署8/16會議指示：進度規劃應於107.10.31完成設計監造招標）。

3. 本週9/6（四）中午12：00將召開107學年度第1次校園規劃小組會議，地點：第一會議室，議題將針對新建體育館相關事務討論，請一級主管務必出席參加（備午餐）。
4. 本學年有更換職務或新兼任行政工作的教師，務必確認。前任人員交接工作務必落實，尤其有關於財產部分，務必釐清與盤點。
5. 本校資源充裕，常有設備尚新、可用，但各科非得新購不可，而這些舊設備最後堆積於總務處倉庫或報廢丟棄，是為相當嚴重的浪費，請各科、處室在採購物品時，一定要謹慎考量。

補充報告：

1. 有關本校勞工安全衛生相關法規草案已制訂，請校長指示會議日期。

四、輔導室陳主任美璿：

1. 本學期辦理二次親職教育座談會（高三：09/28、高一二：10/26），請相關處室主任預留時間參與，將擇期召開行前說明會。
2. 高三09/26生命教育週會演講，與孢子囊電影院合作播放紀錄片「那個靜默的陽光午後」、「醫院」欣賞與討論，邀請有興趣同仁共同參與，將核發教師研習時數。
3. 畢業校友升學經驗分享於09/07（五）第7節舉辦，共辦理五場，請任課教師隨班，後續安排與規劃將知會高三導師。
4. 9/6（四）中午12：00-13：50辦理教師輔導知能研習「正念與紓壓」，邀請有興趣同仁共同參與：(1)減壓，從五感飲食體驗開始：透過飲食開啟同在模式。(2)減壓，從回到感受不想事情開始：透過正念呼吸，沉淨內在的煩擾，從主觀變成客觀。(3)減壓，從每日10分鐘的正念呼吸開始：檢核生活中那些時機最需要幫助。
5. 9/6（四）晚上19：00-21：00辦理9月份學生輔導諮商中心主題研討會，本次討論「生活是頭安靜的獸」，邀請吳茂松主任導讀，歡迎有興趣同仁一起參與。
6. 9/20（四）中午12：00-14：00辦理9月份教職同仁主題研討會

， 本次討論「溫柔是我， 剛強也是我：來自薩提爾的生命啟發」， 請國修老師導讀， 購書經費特別感謝家長會支援。

7. 近期請導師觀察並提出班上有需認輔學生名單， 後續交由輔導室晤談與安排。

補充報告：

8. 本校獲107年度生命教育特色學校， 若有機會獲得經費補助， 請教師提出生命教育相關的活動申請補助。

五、圖書館詹主任景陽：

1. 下週起中午時間實施高一各班圖書館利用教育， 各班排定時間後發予各班導師暨圖書股長。

2. 本學期全國心得寫作比賽投稿至10/31日止， 將以高二優良暑假作業優先推薦投稿。

3. 本學期全國小論文比賽投稿至11/15日止， 將鼓勵同學投稿。

4. 各位同仁若有推薦購買書單可至圖書館網頁線上推薦。

5. 9/11（二）實施第一次晨間閱讀活動， 圖書館有放相關資料於導師室茶水間， 並鼓勵班級至圖書館進行群組閱讀書籍借閱。

6. 宜中電子報訂於9月中出刊， 煩請各處室於9/12(三)前提供資料， 以利發刊。

資訊媒體組：

1. 宜中網路硬碟將改版為小組雲端硬碟， 預計0907進行設定。

2. 行政人員之多功能數位校園平台登入改為公務用帳號。

3. 宜中gmail內建通訊錄

4. 宜中gmail有建立群組通訊錄， 如[附件](#)。

5. 宜中多功能數位校園平台已於暑假進行兩次教育訓練， 簽到單如[附件](#)， 研習說明參考資料如[連結](#)。

6. 依據1070612擴大行政會報提案及[簽呈](#)， 已請廠商建置新版宜中[首頁](#)， 且於暑假進行兩次網頁系統說明會， [簽到單](#)如附件， 登入操作方式請自行參閱說明檔1、2。

7. 宜中網頁版面呈現資訊是否需要調整更新， [宜中首頁](#)

六、人事室湯主任世明：

1. 本年度教師節敬師活動籌備會議， 擬請鈞長裁示開會日期。

2. 依據教育部國民及學前教育署臺教國署人字第1020136358號函示：為維持辦公處所之紀律， 提高行政效率， 如非親子日

，上班時間應避免帶小孩至辦公室，以維護良好機關形象，妨礙他人公務之處理。請各校比照上述之規定，如非親子日，上班時間應避免帶小孩至辦公室。

七、主計室劉主任曉芳：

1. 近期結案之計畫，請承辦處室依據來函規定或教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點規定辦理結報作業，並公文檢附收支結算表函送補、委辦單位，事後請將正本1份(影本亦可)送本室留存。
2. 請領差旅費之相關規定摘要如[附件](#)，會後張貼各辦公室，以利於同仁查閱。

捌、提案討論：

提案一：提案人-教務處

案由：本校數理資優教育工作推動小組組織要點([如附檔](#))，請討論。

決議：請確認是否需經校務會議通過，始生效力。

提案二：提案人-教務處

案由：本校美術資優教育工作推動小組組織要點([如附檔](#))，請討論。

決議：請確認該要點名稱正確性及是否需經校務會議通過，始生效力。

提案三：提案人-教務處

案由：本校學生工讀獎助金實施要點([如附檔](#))，請討論。

決議：文字修正後([如附件](#))通過。

提案四：提案人-資訊媒體組

案由：圖書館一樓自修室管理規則如[附件](#)，請討論。

決議：通過。

提案五：提案人-總務處

案由：校園廁所修繕案，經費不足問題。

說明：本單位依學務處與圖書館需求，提報學生活動中心及圖書館廁所修繕計畫，但日前經費核定圖書館補助180萬，

學生活動中心補助105萬（補助標準：每15m²以下補助30萬，每增加1m²，增加補助1.2萬）總計補助285萬。而原計畫申請6,129,000元，尚有不足需自籌部分，如何處理請討論。

決議：因經費有限，圖書館二樓廁所只評估管線修繕，廁所內器具暫不更新，活動中心廁所修繕朝精簡方式進行，所需經費請重新評估。

提案六：提案人-主計室

案由：學校編制外人員，如專案助理、輔導助理、防護員、創新人力等，納入本校差勤系統，由人事室統一系列管，以加強內部控管及查核。

說明：

- 一、因大專院校依據審計部99年6月8日台審部教字第0991001554號函說明五略以，委辦補助計畫人員差勤管理內部控制薄弱，各校控留預算員額進用人員及以自籌經費進用人員，訂有差勤管理相關規定，比照編制內人員，上下班採電腦刷卡方式辦理，並由人事室單位統一系列管。
- 二、目前宜蘭縣羅東高商有納入差勤系統，且薪資表亦加會人事室核章。

決議：

- 一、輔導室助理、心理諮商師、防護員請納入差勤系統管理。
- 二、專案助理、輔導室助理、心理諮商師、防護員之薪資及差旅費請領，請人事室協助查核。

提案七：提案人-主計室

案由：是否開放辦公同仁購買無線滑鼠或無線鍵盤，若開放，是否須訂定額度上限，請討論。

說明：購買電腦一套附有有線鍵盤及有線滑鼠，近期同仁因辦公環境情況、個人使用習慣或視其他同仁使用等因素，採購無線滑鼠之情況日益增加。

決議：

- 一、辦公用以基本款為原則，如欲升級請自行處理。
- 二、依實際需求狀況辦理採購，無線滑鼠加無線鍵盤採購

金額上限為1仟元以內。

玖、臨時動議：

鄭主任景元：

- 一、學生自習室問題，建議自習空間越早開放越好，因關係到學習。
- 二、導師室多功能印表機乙事，是否開放使用，請討論。

決議：

- 一、先統計數據，如張數異常過量，再行處理。
- 二、學生使用的管理，請適度提醒。
- 三、先行適辦一個月。

拾、結論：

- 一、11/8進行特教評鑑，請個處室同仁當天排除相關會議，請教務處制做簡報及依評鑑指標彙整成卷宗。
- 二、每年開學後有少數同學未繳交註冊費，請註冊組調查是否需要協助。
- 三、請衛生組於每年縣政府環保考評，備妥資料供參。
- 四、行政人員更動時，請落實財產盤點及移交清冊辦理工作交接。
- 五、為預防登革熱，請總務處清查校園積水容器，進行清理。
- 六、請總務處規劃於寒假進行人文館油漆。
- 七、學校網頁更新，請各處室清查目前已無使用之訊息是否刪除，特教網頁請於評鑑前更新完成。
- 八、國際藝術節表演團隊預定於9/25日第八節，至校表演。
- 九、自主學習內容，請共同研商是否能有不同的創新思維。
- 十、晨間閱讀活動，請圖書館研究是否邀請教師代表討論，使其發揮更大效益。
- 十一、敬師餐會訂於9/27日晚上，9/28安排敬師相關活動。

拾、散會：11時20分